

**การยืนยันตัวตน และวิธีการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)**

บริษัทจะจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. โดยจะจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยท่านผู้ถือหุ้นจะต้องยืนยันตัวตนเพื่อเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยท่านผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาคู่มือการใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น สิ่งที่ส่งมาด้วย 6 การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัท และการส่งคำถามล่วงหน้ามีรายละเอียดดังนี้

**1. การลงทะเบียนแสดงความจำนงเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น**

การลงทะเบียนแสดงความจำนงเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น แบ่งเป็น 6 กรณี ดังนี้

1.1 ผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาที่ประสงค์จะใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการยืนยันตัวตน และประสงค์จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

➤ ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองโดยการยืนยันตัวตนผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting ได้ตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 ถึงวันที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ที่

➤ URL:

<https://portal.eservice.setgroup.or.th/Account/Login?refer=Qi7%2bFWSFI6JpeVN PVUbKLVibdqW5c%2bYee3LB3p8rLaYwPOGLD9U9VO%3d%3d>

หรือ

➤ QR Code:



- ระบบ DAP e-Shareholder Meeting จะออกรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้ถือหุ้น เพื่อใช้สำหรับเข้าสู่ระบบในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567
- 1.2 ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 18.00 น. สำหรับผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาที่ประสงค์จะใช้เอกสารอื่นในการยืนยันตัวตนและประสงค์จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุในด้านล่างนี้
    - แบบแจ้งการประชุมที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นตามที่อยู่ของผู้ถือหุ้นได้แจ้งไว้กับ TSD ซึ่งผู้ถือหุ้นลงลายมือชื่อแล้ว
    - สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้ถือหุ้นที่ยังไม่หมดอายุ และหากมีการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย โดยส่งอีเมลมาที่: [company\\_secretary@mgc-asia.com](mailto:company_secretary@mgc-asia.com) หรือส่งไปรษณีย์มาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2222/9 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (666) 1819-3159 ภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โปรดระบุอีเมลของท่านผู้ถือหุ้น เพื่อให้บริษัทสามารถแจ้งรหัส ผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) กลับไปทางอีเมลที่ท่านผู้ถือหุ้นได้แจ้งไว้ เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะออก รหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมลเพื่อใช้สำหรับเข้าสู่ระบบในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567
- 1.3 ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 18.00 น. ผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน
- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุในด้านล่างนี้ - แบบแจ้งการประชุม ที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นตามที่อยู่ของผู้ถือหุ้นได้แจ้งไว้กับ TSD ซึ่งผู้รับมอบฉันทะ ลงลายมือชื่อแล้ว
    - หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน โดยให้เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือ แบบ ข. แบบใดแบบหนึ่งเพียงแบบเดียวเท่านั้น และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะผู้รับมอบฉันทะ และติดอากรแสตมป์ครบถ้วนแล้ว

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ ซึ่งผู้มอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็น ชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ โดยส่งอีเมลมาที่ company\_secretary@mgc-asia.com หรือ ส่งไปรษณีย์มาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2222/9 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (666) 1819-3159 ภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โปรดระบุอีเมลของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ เพื่อให้บริษัทสามารถแจ้งรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) กลับไปทางอีเมลที่ได้แจ้ง ไว้ เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะ ออกรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะผ่านทางอีเมลเพื่อใช้ สำหรับเข้าสู่ระบบ ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567
- 1.4 ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 18.00 น. ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลไทยโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลจะเข้าประชุมด้วยตนเอง
- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุในด้านล่างนี้
- แบบแจ้งการประชุม ที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นตามที่อยู่ผู้ถือหุ้นได้ไว้แจ้งกับ TSD ซึ่งผู้มีอำนาจ ลงนามแทนนิติบุคคลลงลายมือชื่อแล้ว
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลซึ่งได้ลงลายมือ ชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือน และรับรองสำเนาถูกต้องโดย ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของ บริษัท (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่า ผู้แทนนิติบุคคลที่จะเข้าประชุมมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นโดยส่งอีเมลมาที่ company\_secretary@mgc-asia.com หรือ ส่งไปรษณีย์มาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์

ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2222/9 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (666) 1819-3159 ภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อ ลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โปรดระบุ อีเมลล์ของผู้ถือหุ้นเพื่อให้บริษัทสามารถแจ้งรหัส ผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) กลับไปทางอีเมลล์ที่ได้แจ้งไว้

เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะ ออกรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมลล์เพื่อใช้สำหรับเข้าสู่ระบบในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

1.5 ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 18.00 น. ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลไทย โดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลประสงค์ที่จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน

- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุในด้านล่างนี้
  - แบบแจ้งการประชุมที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นตามที่อยู่ของผู้ถือหุ้นได้ไว้แจ้งกับ TSD ซึ่งผู้รับมอบฉันทะลงลายมือชื่อแล้ว
  - หนังสือมอบฉันทะซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนโดยให้เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือ แบบ ข. แบบใดแบบหนึ่งเพียงแบบเดียวเท่านั้น และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ และติดอากรแสตมป์ครบถ้วนแล้ว
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุ ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ
  - สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุม และรับรอง สำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบอำนาจมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น โดยส่งอีเมลมาที่ [company\\_secretary@mgc-asia.com](mailto:company_secretary@mgc-asia.com) หรือ ส่งไปรษณีย์มาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2222/9 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (666) 1819-3159 ภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โปรดระบุอีเมลล์ของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ เพื่อให้บริษัทสามารถแจ้งรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) กลับไปทางอีเมลล์ที่ได้แจ้งไว้

เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะ ออกรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะผ่านทางอีเมลเพื่อใช้สำหรับเข้าสู่ระบบในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

- 1.6 ระหว่างวันที่ 30 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 ถึงวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 18.00 น. ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุในด้านล่างนี้
- แบบแจ้งการประชุม ซึ่งผู้รับมอบฉันทะลงลายมือชื่อแล้ว
  - หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งเป็นผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะ และติดอากรแสตมป์ครบถ้วนแล้ว
  - สำเนาหนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมและรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) พร้อม ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งลงนามในฐานะผู้มอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนคัสโตเดียน (Custodian)
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาใบขับขี่หรือสำเนาหนังสือ เดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง -

หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่หรือหนังสือเดินทาง(กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ โดยส่งอีเมลมาที่ [company\\_secretary@mgc-asia.com](mailto:company_secretary@mgc-asia.com) หรือ ส่งไปรษณีย์มาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2222/9 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (666) 1819-3159 ภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โปรดระบุอีเมลของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะเพื่อให้บริษัทสามารถแจ้งรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) กลับไปทางอีเมลที่ได้แจ้งไว้

เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะ ออกรหัสผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้รับมอบฉันทะ ผ่านทางอีเมลเพื่อใช้สำหรับเข้าสู่ระบบในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

## 2. กรณีผู้ถือหุ้นประสงค์ที่จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะ

ผู้ถือหุ้นจะต้องจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมเอกสารประกอบการมอบฉันทะมาที่อีเมล [company\\_secretary@mgc-asia.com](mailto:company_secretary@mgc-asia.com) หรือ ส่งไปรษณีย์มาที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท มิลเลนเนียม กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2222/9 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: (666) 1819-3159 และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบเอกสาร จึงขอความร่วมมือโปรดส่งเอกสารถึงบริษัทภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 เอกสารประกอบการมอบฉันทะมีดังต่อไปนี้

### 2.1 กรณีผู้มอบฉันทะเป็นบุคคลธรรมดา

- แบบแจ้งการประชุม ที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นตามที่อยู่ของผู้ถือหุ้นได้แจ้งไว้กับ TSD ซึ่งผู้มอบฉันทะลงลายมือชื่อแล้ว
- หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วนโดยให้เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือ แบบ ข. แบบใด แบบหนึ่งเพียงแบบเดียวเท่านั้น (บริษัทแนะนำให้ใช้หนังสือมอบฉันทะ

แบบ ข. และระบุงการออกเสียงในแต่ละระเบียบ วาระ) และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะ และติดอากรแสตมป์ครบถ้วนแล้ว

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะซึ่งผู้มอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

## 2.2 กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคล

- แบบแจ้งการประชุม ที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นตามที่อยู่ที่ผู้ถือหุ้นได้ไว้แจ้งกับ TSD ซึ่งผู้มอบฉันทะลงลายมือชื่อแล้ว
- หนังสือมอบฉันทะซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน โดยให้เลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือ แบบ ข. แบบใดแบบหนึ่งเพียงแบบเดียวเท่านั้น (บริษัทแนะนำให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. และระบุงการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระ) และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะและติดอากรแสตมป์ครบถ้วนแล้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุม และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลซึ่งลงนามในหนังสือมอบอำนาจมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น

## 2.3 กรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

- แบบแจ้งการประชุมซึ่งผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) ลงลายมือชื่อแล้ว
- หนังสือมอบฉันทะแบบค. ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งเป็นผู้มอบฉันทะ และติดอากรแสตมป์ครบถ้วนแล้ว

- สำเนาหนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจส์โตเดียน (Custodian) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งออกไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันประชุมและรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งลงนามในฐานะผู้มอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนคัสโตเดียน(Custodian)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาใบขับขี่หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน

หมายเหตุ: ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบไม่ได้ระบุการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระไว้ล่วงหน้า (แบบ ก.) ผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-shareholder Meeting และออกเสียงลงคะแนนได้ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

สำหรับผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบระบุการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระไว้ล่วงหน้า (แบบข.) ผู้รับมอบฉันทะสามารถจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-shareholder Meeting เพื่อออกเสียงลงคะแนนในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้อีก โดยผู้ถือหุ้นจะสามารถรับชมถ่ายทอดสดการประชุมได้ทาง Webex ซึ่งบริษัทจะแจ้งช่องทางเพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับชมการถ่ายทอดสดอีกครั้งหนึ่งก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

### 3. การเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- AGM)

ผู้ถือหุ้นโปรดศึกษาคู่มือการใช้งานระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น สิ่งที่ส่งมาด้วย 6 ในหัวข้อ 1 เตรียมพร้อมก่อนใช้งานระบบประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หัวข้อ 2



ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบหัวข้อ 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม หัวข้อ 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถามและฟังก์ชันลงคะแนนเสียง และหัวข้อ 5 การตั้งคาร์ตผ่านใหม่

4. การส่งคำถามล่วงหน้า

ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องตามแต่ละวาระภายในวันที่ 22 เมษายน 2567 มาที่อีเมล [company\\_secretary@mgc-asia.com](mailto:company_secretary@mgc-asia.com) โดยบริษัทจะรวบรวมคำถามที่เกี่ยวข้องในแต่ละวาระบันทึกในรายงาน การประชุมภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมในวันประชุมยังคงสามารถสอบถามได้ตามวาระที่ประชุม

5. การอำนวยความสะดวกช่องทางอื่น

บริษัทมีการบันทึกภาพและเสียงตลอดการประชุม

6. ช่องทางการติดต่อ

หากผู้ถือหุ้นมีคำถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปี 2567 สามารถติดต่อได้ที่ [company\\_secretary@mgc-asia.com](mailto:company_secretary@mgc-asia.com) หรือ โทรศัพท์: (668) 819-3159

หมายเหตุ: การดำเนินการของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting บริษัทจะเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กฎหมายกำหนดและเพื่อประโยชน์ในการบริการแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นจะได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด

\*\*\*\*\*

# คู่มือการใช้งาน

ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



# สารบัญ

- 1 เตรียมพร้อมก่อนใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)
- 2 ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)
- 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม
- 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)
- 5 การตั้งค่าน์รหัสผ่านใหม่ (Reset Password)

# 1 เตรียมพร้อมก่อนใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (DAP e-Shareholder Meeting)

เตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกล้องถ่ายรูป  
เพื่อใช้ลงทะเบียนการเข้าประชุม



PC Computer



Notebook



Tablet



Mobile



สามารถเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting  
ผ่าน Web Browser



Google Chrome

(แนะนำ)



Safari



Edge

เอกสารที่ต้องใช้สำหรับการลงทะเบียน

บุคคลธรรมดา



บัตรประจำตัวประชาชน

หรือ



หนังสือเดินทาง

นิติบุคคล



หนังสือรับรองนิติบุคคล

+



บัตรประจำตัวประชาชน

หรือ



หนังสือเดินทาง

## ช่องทางการลงทะเบียนเข้าประชุมสำหรับผู้ถือหุ้น

ลงทะเบียนด้วยตนเองผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting (e-Registration)

เข้าประชุมด้วยตนเอง

บุคคลธรรมดาไทย  บุคคลต่างชาติ  นิติบุคคล

มอบฉันทะให้ผู้อื่น (ก)

มอบฉันทะให้ผู้อื่น (ข)

มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (ข)



**DAP  
e-Shareholder  
Meeting**

ลงทะเบียนโดยส่งเอกสารไปยังบริษัท\*

1



ผู้ถือหุ้นส่งเอกสารยืนยันตัวตน ไปยังบริษัท  
จดทะเบียนเพื่อลงทะเบียนเข้าประชุม ตามที่  
ระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

2



เจ้าหน้าที่บริษัทจดทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล  
และลงทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้น โดยระบบจะแจ้ง  
ผลการลงทะเบียน พร้อม Username ในการ  
เข้าประชุมให้ผู้ถือหุ้นต่อไป

\* กรุณาศึกษารายละเอียดการลงทะเบียน อาทิ เอกสาร / ช่องทางการนำส่งเอกสาร  
ตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น


กรณีมอบฉันทะ

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุม สามารถมอบฉันทะได้  
กรุณาศึกษารายละเอียดการมอบฉันทะ ได้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

# 2 ขั้นตอนการลงทะเบียนผ่านระบบ (e-Registration)

เข้าสู่ระบบเพื่อลงทะเบียนได้จากลิงค์การลงทะเบียนที่แจ้งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น

## 1 กดเลือก “ลงทะเบียนใหม่”



### DAP E-Shareholder Meeting

บริษัท กคสอ โดย SET  
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2565  
31 มกราคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เวลา 14.00 น.

#### เข้าสู่ระบบ

อีเมล

รหัสผ่าน

ลิ้งค์สมัคร

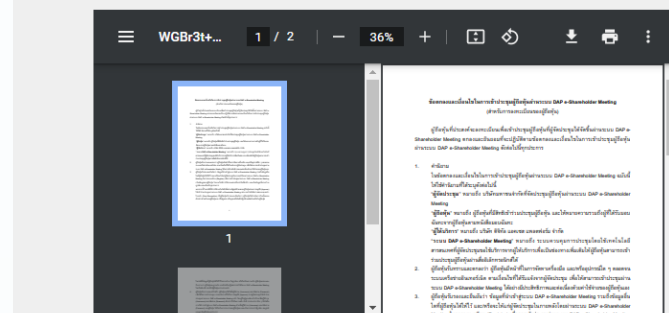
หรือ

คู่มือการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น  
Recommended Browser: Chrome



## 2 ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย และกดปุ่ม “ตกลง”

ข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting



เมื่อจากระบบ DAP e-Shareholder Meeting มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยพิสูจน์ตัวตนของผู้ใช้ก่อนการอนุมัติ (Approve) ให้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting เช่น มีการใช้ข้อมูลภาพใบหน้าด้วยเทคโนโลยีตรวจจับใบหน้า (Face Recognition) ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวและมีความจำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมที่ผู้จัดประชุมได้จัดขึ้น

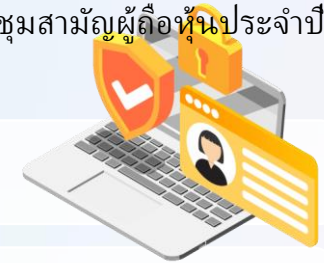
ผู้ถือหุ้นยินยอมให้ผู้จัดประชุมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของข้อมูลผู้ถือหุ้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการประชุมที่ผู้จัดประชุมได้จัดขึ้น

หากผู้ถือหุ้นได้อ่านและตกลงผูกพันตามข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting รวมถึงการให้ความยินยอมเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวตามที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว โปรดคลิกปุ่ม “ตกลง” ด้านล่างเพื่อดำเนินการต่อไป

ยกเลิก

ตกลง

## 2.1 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลธรรมดา ถือบัตรประจำตัวประชาชน



1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง  มอบฉันทะ

2 ระบุประเภทผู้ถือหุ้น

- บุคคลธรรมดาไทย  บุคคลต่างประเทศ /  
บุคคลที่ไม่มีบัตร ประชาชน  นิติบุคคล

3 กรอกข้อมูลผู้ถือหุ้น

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร (Optional)
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล (สำหรับเป็น Username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร ประกอบด้วยอักขระดังต่อไปนี้

1. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
2. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
3. ตัวเลข หรือ อักขระพิเศษ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย  กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

4 กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)



ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ก่อนหน้านี้ (กรณีผู้ถือหุ้นระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว)

เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

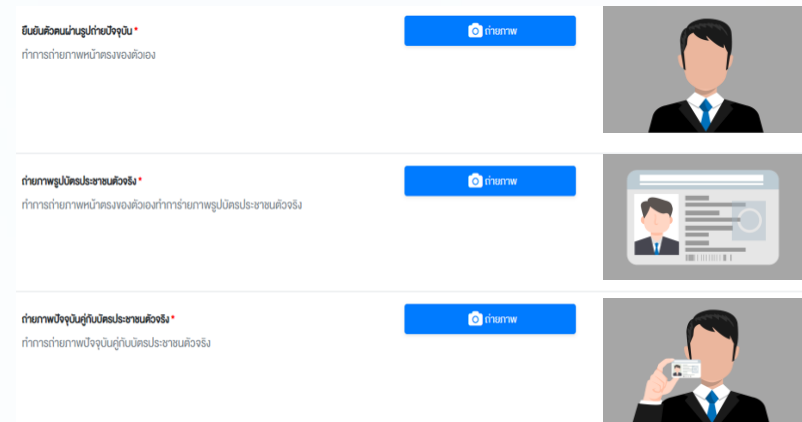
## 5 ถ่ายภาพตนเอง

ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเองพร้อมบัตร  
ประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ขั้นตอน ดังนี้

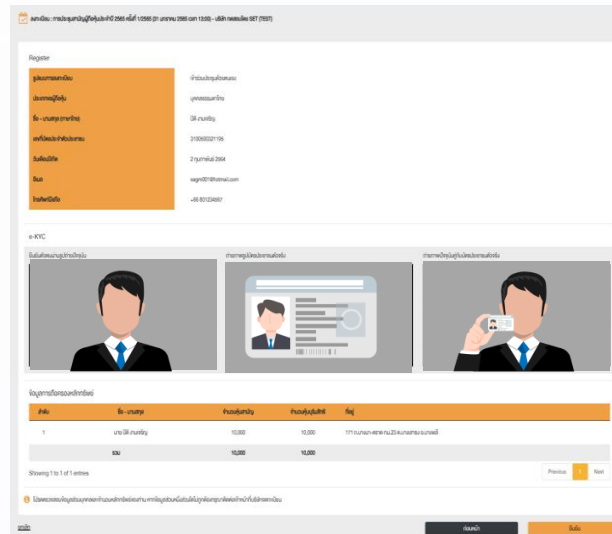
รูปที่ 1 : รูปปัจจุบัน

รูปที่ 2 : รูปบัตรประจำตัวประชาชน

รูปที่ 3 : รูปปัจจุบันคู่กับบัตรประจำตัว  
ประชาชน

6 ตรวจสอบข้อมูล  
การลงทะเบียน  
และข้อมูลการ  
ถือหลักทรัพย์

ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username  
(รหัสผู้ใช้) และ Password  
(รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ  
ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ



ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครอง  
หลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง  
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”



## 2.2 เข้าประชุมด้วยตนเอง – บุคคลต่างประเทศ / บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน หรือ นิติบุคคล

### 1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง  มอบฉันทะ

### 2 ระบุประเภทผู้ถือหุ้น

- บุคคลธรรมดาไทย  บุคคลต่างประเทศ /  
บุคคลที่ไม่มีบัตร ประชาชน  นิติบุคคล

### 3 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล

#### บุคคลต่างชาติ /บุคคลที่ไม่มีบัตรประชาชน

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่หนังสือเดินทาง / ใบต่างด้าว / บัตรข้าราชการ
- อีเมล (สำหรับเป็น Username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

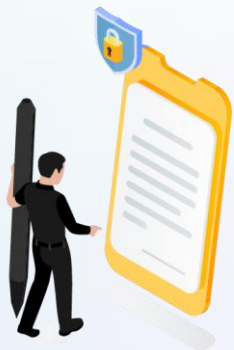
#### นิติบุคคล

- ชื่อนิติบุคคล (ชื่องค์กร)
- เลขจดทะเบียนนิติบุคคล
- ข้อมูลผู้แทนนิติบุคคล : เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน /  
หมายเลขหลังบัตร (Optional) และวันเดือนปีเกิด
- อีเมล (สำหรับเป็น Username ในการเข้าสู่ระบบการประชุม)
- รหัสผ่าน (Password)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

การตั้งรหัสผ่านควรมีความยาว 8-15 ตัวอักษร  
ประกอบด้วยอักขระดังต่อไปนี้

1. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่
2. ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก
3. ตัวเลข หรือ อักขระพิเศษ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จาก  
ผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย  กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”



#### 4 กรอกรหัสผ่าน แบบครั้งเดียว (OTP)



ระบบจะทำการจัดส่งรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมลที่ระบุไว้ตอนต้น (กรณีผู้ถือหุ้นระบุหลายเลขโทรศัพท์ต่างประเทศ ระบบจะนำส่งรหัส OTP ไปยังอีเมลเพียงช่องทางเดียว)

เมื่อกรอกรหัส OTP แล้วให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

#### 5 ถ่ายภาพตนเอง / แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง



ผู้ถือหุ้นทำการถ่ายภาพตนเอง 1 รูป  
พร้อมแนบเอกสารตามที่ระบุในหนังสือ  
เชิญประชุม

 อัปโหลดไฟล์



ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารตามที่ระบุใน  
หนังสือเชิญประชุม

 อัปโหลดไฟล์

#### 6 ตรวจสอบข้อมูลการ ลงทะเบียนและข้อมูล การถือหลักทรัพย์

ผู้ถือหุ้นโปรดรักษา Username  
(รหัสผู้ใช้) และ Password  
(รหัสผ่าน) ให้เป็นความลับ  
ไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นรับทราบ



ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครอง  
หลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง  
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”



## 2.3 มอบฉันทะ - แบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป)

1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
  มอบฉันทะ

2 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล  
ของผู้มอบฉันทะ  
และกรอกรหัสผ่าน  
แบบครั้งเดียว (OTP)

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร (Optional)
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสาร  
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม  
โดยทำเครื่องหมาย  กดปุ่ม  
“ดำเนินการถัดไป”

3 ระบุประเภทการมอบฉันทะ


- มอบฉันทะแบบ ก (ผู้รับมอบทั่วไป)
  มอบฉันทะแบบ v (ผู้รับมอบทั่วไป)

4 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล  
ของผู้รับมอบฉันทะ

- ชื่อ-นามสกุล
- อายุ
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ที่อยู่
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

 [อัพโหลดไฟล์](#)

ผู้ถือหุ้นแนบเอกสารใบมอบฉันทะ ก พร้อมเอกสาร  
ประกอบตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม  
สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบมอบฉันทะ ก ผ่านระบบ ได้ที่

 [เอกสารใบมอบฉันทะ ก.](#)

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

5 ตรวจสอบข้อมูล  
การลงทะเบียนและ  
ข้อมูลการถือหลักทรัพย์



ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครอง  
หลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง  
ให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบอำนาจ  
เมื่อผู้รับมอบอำนาจเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน และเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง



## 2.4 มอบฉันทะ - แบบ v (ผู้รับมอบทั่วไป หรือ กรรมการอิสระ)



1 เลือกรูปแบบการลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
  มอบฉันทะ

2 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล  
ของผู้มอบฉันทะ  
และกรอกรหัสผ่าน  
แบบครั้งเดียว (OTP)

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / หมายเลขหลังบัตร (Optional)
- วัน เดือน ปี เกิด (กรณาระบุปี เป็น พ.ศ.)
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ผู้ถือหุ้นให้ความยินยอมรับเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดประชุม โดยทำเครื่องหมาย  กดปุ่ม “ดำเนินการถัดไป”

- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)

3 ระบุประเภทการมอบฉันทะ

- มอบฉันทะแบบ v (ผู้รับมอบทั่วไป)
  มอบฉันทะแบบ v (กรรมการอิสระ)

4 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล  
ของผู้รับมอบฉันทะ

ผู้รับมอบทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล
- อายุ
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ที่อยู่
- อีเมล
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

กรรมการอิสระ

- เลือกชื่อกรรมการอิสระ

## 5 ลงคะแนนเสียงล่วงหน้า

วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564

วาระที่ 2 พิจารณานโยบายแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

เห็นด้วย  ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ

วาระที่ 3.1 นายสมชาย เพ็งทอง

เห็นด้วย  ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง

ผู้ถือหุ้น (มอบฉันทะ) กดลงคะแนนเสียงล่วงหน้า

ให้ครบถ้วนทุกวาระ โดยมี 3 ตัวเลือก ได้แก่

- เห็นด้วย
- ไม่เห็นด้วย
- งดออกเสียง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 6

หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

[อัพโหลดไฟล์](#)

ผู้ถือหุ้นแบบเอกสารใบมอบฉันทะ v พร้อมเอกสารประกอบตามที่ระบุในหนังสือเชิญประชุม

สามารถดาวน์โหลดเอกสารใบมอบฉันทะ v ผ่านระบบ ได้ที่

[เอกสารใบมอบฉันทะ v.](#)

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้กดปุ่ม  
“ดำเนินการถัดไป”

## 6 ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและข้อมูลการถือหลักทรัพย์



ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการถือครองหลักทรัพย์ หากตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบฉันทะ เมื่อผู้รับมอบฉันทะเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน และเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง

# 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม

1

<https://portal.eservice.setgroup.or.th>

ผู้ถือหุ้นเข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting เพื่อเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามวันและเวลาประชุมที่บริษัทกำหนด

สามารถกดลิงก์เข้าร่วมประชุมได้จากอีเมลที่ได้รับจากระบบ



2

เข้าสู่ระบบ

อีเมล

รหัสผ่าน

ลิ้นรหัสผ่าน

กรอก ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ได้แก่ อีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ และรหัสผ่าน (Password)

3

รายการประชุม

1

ชื่อบริษัท

ประเภทการประชุม

สถานะ

ปี

2

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565(19 ธันวาคม 2566)  
 บริษัท กคสอ.โดย SET (TEST)

06 กุมภาพันธ์ 2566  ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. ห้องประชุม สามารถค้นหาจาก ชื่อบริษัท / ประเภทการประชุม เป็นต้น
2. กดเลือกรายการประชุมที่ต้องการ
3. เข้าร่วมประชุมโดยกด เข้าร่วมประชุม หรือ กดที่ชื่อรายการประชุมเพื่อ ตรวจสอบรายละเอียดการประชุม

4

รายการประชุม

[เข้าร่วมประชุม](#)

ข้อมูลการประชุม	วาระการประชุม	กำหนด	สรุปผลการประชุม												
<p>ข้อมูลการประชุม</p> <p>ชื่อบริษัท: บริษัท ทดสอบด้วย BET</p> <p>ชื่อผู้จัดประชุม: TEST</p> <p>ชื่อการประชุม: การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566(19 ธันวาคม 2566)</p> <p>ประเภทการประชุม:สามัญ</p> <p>สถานที่ประชุม: บ้านสี่สีวิทยาราชวิถี</p>															
<p>ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>ชื่อ - นามสกุล</th> <th>จำนวนหุ้นสามัญ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>นายสมชาย นามสมศรี</td> <td>1,000</td> <td>140/7 หรือ 19.88%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>รวม</td> <td>1,000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ	1	นายสมชาย นามสมศรี	1,000	140/7 หรือ 19.88%		รวม	1,000	
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ												
1	นายสมชาย นามสมศรี	1,000	140/7 หรือ 19.88%												
	รวม	1,000													

ผู้ถือหุ้นสามารถดูข้อมูลได้จากแถบเมนู

1. ข้อมูลการประชุม
2. วาระการประชุม
3. รายการคำถาม (เฉพาะคำถามที่ตนเองถาม)
4. สรุปผลการลงคะแนนเสียง (หลังจากประกาศผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบเรียบร้อยแล้ว)

- เข้าร่วมการประชุมโดยการกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม” [เข้าร่วมประชุม](#)
- ผู้ถือหุ้นยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting โดยทำเครื่องหมาย  และกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม”
- ยืนยันรายชื่อและจำนวนเสียงที่ประชุม
- กรอกรหัสผ่านแบบครั้งเดียว (OTP)





# 3 ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม (ต่อ)

ห้องประชุม

เปิด WebEx ออกจากการประชุม

DAP e-Shareholder Meeting

วาระการประชุม

- วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564
- วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
- วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ:
  - วาระที่ 3.1 นาย ก
  - วาระที่ 3.2 นาย ข
- วาระที่ 4 พิจารณาให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท
  - วาระที่ 4.1 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 20,000 ล้านบาท (หรือสกุลเงินอื่นในจำนวนที่เทียบเท่า) มีอายุไม่เกิน 10 ปี
  - วาระที่ 4.2 อนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ: ลงคะแนน ส่งคำถาม

## คำอธิบาย

- หน้าจอรับชมการประชุม : ระบบจะรวมหน้าจอของโปรแกรมการประชุม Webex เข้าไว้ด้วยกัน กรณี ไม่สามารถเปิดหน้าจอรับชมการประชุมผ่านระบบให้กดปุ่ม 'เปิด Webex' ที่ด้านบนขวา เพื่อใช้งานผ่าน Application Cisco Webex Meeting
- สัญลักษณ์ดาว และแถบสีเหลือง จะแสดงว่าขณะนี้การประชุมกำลังอยู่ในวาระใด
- ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง จะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น
- ฟังก์ชันส่งคำถาม หรือ เข้าคิวถามคำถาม สามารถเข้าคิวได้ในวาระปัจจุบัน หรือ เข้าคิวหรือส่งคำถามล่วงหน้าได้
- รายการคำถามของผู้ถือหุ้น (ตนเอง) ที่ได้เข้าคิวหรือส่งคำถามสำหรับการประชุมครั้งนี้
- สรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งจะดูได้หลังจากที่บริษัทสรุปผลคะแนนในวาระนั้นๆ แล้วเท่านั้น

ถาม/ตอบ 5 สรุปผลการลงคะแนน 6

ถาม/ตอบ

วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564

**Question :** ทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564  
**Remark :** ตอบคำถามในห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว  
 21 January 2022 00:09 ลบคำถาม ได้รับคำตอบแล้ว

**Question :** สอบถามการเลือกตั้งกรรมการที่จะครบกำหนดออก  
**Remark :** ย้ายอดีตตอบในวาระที่ 3  
 21 January 2022 00:09 ลบคำถาม ได้รับคำตอบแล้ว

**คำถามที่ต้องการถาม :** สอบถามแผนการดำเนินงานปี 2565  
**Remark :**  
 21 มกราคม 2565 00:10

# 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)



## ฟังก์ชันคำถาม (e-Question)

วาระการประชุม

- วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564
- วาระที่ 2 พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและการเงินประจำปี 2565 พิจารณาอนุมัติและเสนอขายหุ้นสามัญ
- วาระที่ 3 พิจารณาเลือกผู้แทนกรรมการบริหารที่ออกนอกสภาผู้ถือหุ้นวาระ:
  - วาระที่ 3.1 นายสมชาย ใจคง
  - วาระที่ 3.2 นางสาวหญิง ก่องศรี
- วาระที่ 4 พิจารณาให้สัตยาบันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 พิจารณาอนุมัติและเสนอขายหุ้นสามัญ
  - วาระที่ 4.1 เสนอขายหุ้นของ บริษัท ในวงเงินไม่เกิน 20,000 ล้านบาท หรือ สัดส่วนไม่เกินจำนวนหุ้นเก่า) 10% ภายใน 10 ปี
  - วาระที่ 4.2 อนุมัติการจำหน่ายหลักทรัพย์ของกรมการประจำปี 2564

ส่งคำถาม

ระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ล่วงหน้า

- กดปุ่ม “ส่งคำถาม” ส่งคำถาม
- เลือกวาระการประชุมที่ต้องการถามคำถาม
- เลือกพิมพ์คำถามล่วงหน้า (Optional)
- กดปุ่ม “ส่งคำถาม” ส่งคำถาม

ส่งคำถาม

วาระการประชุมที่ต้องการ \*

วาระที่ 4 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดข้อบังคับประจำปี 2565

ผู้ส่งคำถาม \*

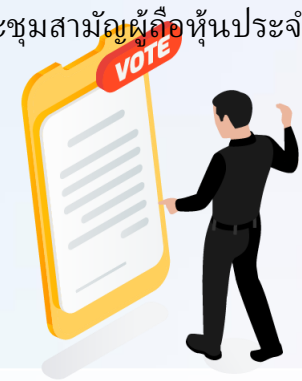
สมชาย ใจคง (ผู้ถือหุ้น)

ระบุคำถาม (ห้าม)

ปิด ส่งคำถาม

เมื่อถึงคิวการถามคำถาม บริษัทจดทะเบียนจะเรียกชื่อผู้ถือหุ้น ขอให้ผู้ถือหุ้นเปิดไมค์หรือทั้งไมค์และภาพ (VDO) บนหน้าจอการประชุมเพื่อถามคำถามด้วยตัวท่านเองอีกครั้ง

# 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)



ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

ลงคะแนน
ส่งคำถาม

การลงคะแนนเสียง
✕

**วาระการประชุม**  
วาระที่ 1 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เพื่ออนุมัติเลือกตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ตามวาระจำนวน 4 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่ง

**การลงคะแนนเสียง**

เห็นด้วยทั้งหมด
  ไม่เห็นด้วยทั้งหมด
  จดออกเสียงทั้งหมด

**ผู้ถือหุ้น : ตัวอย่าง นายสมนุติ**

เห็นด้วย
  ไม่เห็นด้วย
  จดออกเสียง

**1) ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นายสมนุติ**

เห็นด้วย
  ไม่เห็นด้วย
  จดออกเสียง

**2) ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นายสมนุติ**

เห็นด้วย
  ไม่เห็นด้วย
  จดออกเสียง

**3) ผู้มอบฉันทะ : ตัวอย่าง นายสมนุติ**

ยกเลิก
ส่งคะแนน

เลือกลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยการลงคะแนนมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง”

1. กดปุ่ม “ลงคะแนน”
2. ลงคะแนนเสียงภายในเวลาที่กำหนด  
ทั้งในส่วนของจำนวนเสียงตนเอง และมอบฉันทะ (ถ้ามี)
3. กดปุ่ม “ส่งคะแนน” ส่งคะแนน

ผู้ถือหุ้นจะสามารถลงคะแนนเสียงได้ในเวลาที่บริษัทกำหนดเท่านั้น

# 4 การใช้งานฟังก์ชันคำถาม (e-Question) และฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)



ฟังก์ชันลงคะแนนเสียง (e-Voting)

1

**DAP E-Shareholder Meeting**

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2565  
บริษัท ทดสอบโดย SET  
Annual General Meeting of Shareholder for the year 2022 No. 1/2022  
TEST LISTED  
วันจันทร์ที่ 31 มกราคม 2566 เวลา 13:00 (31 January 2022 13:00)

วาระที่ 2 พิจารณารายงานทางการเงินและงบกำไรขาดทุนหรือปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564  
(Agenda No 2 To consider and approve the Balance Sheet Statement and Profit and Loss Statement for the fiscal year ended 31st December 2021)

สรุปผลการลงคะแนน

	จำนวนเสียงที่ลงมติ (Number of Votes)	ร้อยละ (Percentage)
เห็นด้วย (Agree)	45,000	60.000%
ไม่เห็นด้วย (Disagree)	15,000	20.000%
งดออกเสียง (Abstained)	15,000	20.000%
บัตรเสีย (Voided ballot)	0	-
<b>รวม</b>	<b>75,000</b>	<b>100.000%</b>

e-Summary

การพิจารณาข้อมติ: คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3/4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มีมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และใช้บังคับทันที (Veto)  
Resolution:

2

ส่งคำถามที่ต้องการ หรือลงคะแนนเสียงตามวาระ: ลงคะแนน ส่งคำถาม

ถาม/ตอบ สรุปผลการลงคะแนน

สรุปผลการลงคะแนน

ลำดับ	ชื่อวาระการประชุม	โหวด	สรุป
1	วาระที่ 1 รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564		
2	วาระที่ 2 พิจารณารายงานทางการเงินและงบกำไรขาดทุนหรือปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	✓	
3	วาระที่ 3 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ:		
4	วาระที่ 3.1 นายสมชาย เป็นทอง	✓	
5	วาระที่ 3.2 นางสมหญิง ทองศรี	✓	

✓ วาระที่ผ่านการลงคะแนน, สรุปผลการลงคะแนน

หลังปิดการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และบริษัทได้ประกาศผลคะแนนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
ผู้ถือหุ้นสามารถกดดูผลคะแนนของแต่ละวาระได้ด้วยตนเอง โดยการกดไอคอน

# 5 การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่



กรณีที่ผู้ถือหุ้นลืมรหัสผ่าน  
สามารถขอตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (Reset Password)  
โดยกดที่ปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน”

**DAP E-Shareholder Meeting**  
บริษัท ทรคอบโดย SET  
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ครั้งที่ 1/2565  
31 มกราคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เวลา 14.00 น.

**เข้าสู่ระบบ**

อีเมล

รหัสผ่าน

**ลืมรหัสผ่าน**

**เข้าสู่ระบบ**

หรือ

**ลงทะเบียนใหม่**

คู่มือการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น  
Recommended Browser: Chrome

## 1 ตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ด้วยอีเมล

ลืมรหัสผ่าน

อีเมล \*

อีเมล

กรุณากรอกอีเมลส่งลงทะเบียนไว้

รหัสเขตรหัสผ่านคือหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ปิด ยืนยัน

กรอกอีเมลที่ทำการลงทะเบียน

ส่งอีเมลสำเร็จ

กรุณาตรวจสอบอีเมลของท่านเพื่อทำการรีเซตรหัสผ่านใหม่

ปิด

ตรวจสอบอีเมล  
และทำการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่

รีเซตรหัสผ่าน

อีเมล

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

ยืนยัน

ตั้งรหัสผ่านใหม่

# 5 การตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (ต่อ)



## 2 ตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ด้วยเบอร์โทรศัพท์มือถือ

### ขอตั้งค่ารหัสผ่านด้วยโทรศัพท์มือถือ

สับรหัสผ่าน
✕

อีเมล \*

กรุณากรอกอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

รีเซ็ตรหัสผ่านด้วยหมายเลขโทรศัพท์มือถือ

ปิด
ยืนยัน

### กรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือ

สับรหัสผ่าน
✕

โทรศัพท์มือถือ \*

กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ลงทะเบียนไว้

รีเซ็ตรหัสผ่านด้วยอีเมล

ปิด
ยืนยัน

### ขอรหัส OTP และกรอกรหัส OTP

กรุณากรอกรหัสยืนยัน 6 หลักที่ได้รับเพื่อยืนยันการร่ายการ

รหัสอ้างอิง : IFAQND

สงวนลิขสิทธิ์ (02:23)

### ตั้งรหัสผ่านใหม่

รีเซ็ตรหัสผ่าน
✕

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

ยืนยัน



## Download คู่มือการใช้งาน



ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบได้ที่

<https://www.set.or.th/e-shareholder-meeting>



หรือสแกน QR Code ตามด้านล่างนี้

